

2017-2018 学年第二学期第十一周考勤情况公示

旷课名单

16 级

英语（4）班： 张子迪（5月12日1—2节）

17 级

电商 C2 班： 蒋纫秋（5月17日1—2节） 陈一宁（5月17日1—2节）

陈威宇（5月17日1—2节） 徐佳妮（5月17日1—2节）

英语（3）班： 王伽鑫（5月15日早自习） 刘书晗（5月15日早自习）

迟到名单

17 级

计算机（1）班： 马滕文（1次）

自律部突击检查情况

2018年5月14日 第6—7节 2节

旷课

17 级

工程（1）班： 何通鹏（2节）

工程（2）班： 卫宇航（2节） 徐佳成（2节）

迟到

17 级

工程（1）班： 李家琦（1次）

2018年5月14日 第4—5节 2节

旷课

16 级

电商（1）班： 傅真濠（2 节）

电商（2）班： 金佳佳（2 节） 鲍 琪（2 节） 宁可铖（2 节）
潘 睿（2 节）

电商（3）班： 林鸿瀚（2 节） 胡 林（2 节）

迟到

16 级

电商（1）班： 王嘉晨（1 次）

电商（3）班： 王汉东（1 次） 陈余杰（1 次）

2018 年 5 月 15 日 第 11—12 节 2 节

旷课

17 级

金融（2）班： 潘书绮（2 节） 琚梦君（2 节） 胡梦宇（2 节）
龚玲烨（2 节）

迟到

17 级

金融（2）班： 林科良（1 次）

2018 年 5 月 15 日 第 1—3 节 3 节

旷课

16 级

经济（1）班： 尹振邦（3 节）

迟到

16 级

经济（1）班： 金楚捷（1 次）

2018年5月16日 第4—5节 2节

旷课

15级

人力(1)班:	陈思晗(2节)	林 锦(2节)	楼晗笑(2节)
	周煜晨(2节)	应宇峰(2节)	徐振亚(2节)
	邬伟林(2节)	晁靖栋(2节)	崔帆浩(2节)
人力(2)班:	王琳芳(2节)	盛 洁(2节)	张辰韬(2节)
	辛 豪(2节)	刘佳乐(2节)	施杨杰(2节)
	戴梦凡(2节)		

迟到

15级

人力(1)班:	胡一萍(1次)	吴慧婷(1次)	戴 琪(1次)
	陆静怡(1次)	潘周杭(1次)	黄俊杰(1次)
人力(2)班:	方 献(1次)	俞 珂(1次)	姚旭阳(1次)
	胡斯远(1次)		

2018年5月17日 第11—13节 3节

旷课

16级

计算机(1)班:	胡嘉雯(3节)	王浦天(3节)
计算机(2)班:	金 添(3节)	

迟到

16级

计算机(1)班:	陈恩来(1次)	
计算机(2)班:	杨贤奔(1次)	潘汇栋(1次)

2018年5月18日 第1—2节 2节

旷课

15 级

市营（1）班：	洪年毅（2 节）	陈慧心（2 节）	孙凜威（2 节）
	杨 健（2 节）	程志青（2 节）	
市营（2）班：	吴筱薇（2 节）	汤梦婷（2 节）	陈 楚（2 节）
	朱禹承（2 节）	涂荣宇（2 节）	邱漪湑（2 节）

迟到

15 级

市营（1）班：	陈秉浩（1 次）	王佳旻（1 次）	周坚祥（1 次）
	张 威（1 次）	田晓虎（1 次）	金统伟（1 次）
	董志强（1 次）		
市营（2）班：	赵建宇（1 次）	俞袁晟（1 次）	叶上怀（1 次）
	欧志强（1 次）		

2018 年 5 月 18 日 第 9—10 节 2 节

旷课

17 级

税收（3）班：	程柯人（2 节）
---------	----------

迟到

17 级

社保（1）班：	林思裕（1 次）	陈 巍（1 次）
---------	----------	----------

未交考勤表班级

15 级

财政（1）班	劳动（1）班	法学（1）班	行管（1）班
工程（1）班	工程（2）班	工商（2）班	人力（2）班
市营（1）班	市营（2）班	物流（1）班	物流（2）班
A C A 班	C M A 班	财务（2）班	会计（1）班

会计 (2) 班	会计 (3) 班	审计 (1) 班	审计 (2) 班
保险 (1) 班	国贸 (1) 班	国贸 D 1 班	金融 (1) 班
金融 (2) 班	金融 (3) 班	金融 (4) 班	经济 (1) 班
日语 (1) 班	英语 (2) 班	电商 (1) 班	电商 (2) 班
电商 (3) 班	电商 (4) 班	电商 C 1 班	计算机 (1) 班
计算机 (2) 班	信息 (2) 班	应统 (1) 班	

16 级

财务 (2) 班	保险 (1) 班	国贸 (1) 班	国贸 D 1 班
日语 (1) 班	电商 (1) 班	电商 (2) 班	电商 C 1 班
电商 C 2 班	信息 (1) 班	信息 (2) 班	应统 (2) 班

17 级

工程 (2) 班	A C A 班	C M A 班	英语 (4) 班
电商 (3) 班	计算机 (2) 班		

请各副班长注意

- 1、以上的旷课与迟到名单均摘自各班副班长填写的考勤表，若有疑问，请向各班副班长询问。
- 2、请各班副班长及时将考勤表于每周一 16 点之前交至七寝学生之家。
- 3、交考勤单时，将上周的考勤情况汇总附上各请假人的请假条，否则以旷课处理。
- 4、如发现考勤单上有误，请于下周星期一前及时与联系人联系。
- 5、考勤表会在食堂门口张贴、学院团委官网公示及学生会微信公众号微信推送，请各班副班长及相关人员及时关注。

联系人：彭同学 联系电话： 18395968360

浙江财经大学东方学院学生委员会

2018年5月24日